



Veiligheid & Gezondheidsbeleid Espira Midden 2026

Inhoudsopgave	
1. Inleiding	3
2. Missie, visie en doel	4
2.1 Missie	4
2.2 Visie	4
2.3 Doel	4
3. Grote risico's	5
3.1 Fysieke Veiligheid	5
3.2 Sociale veiligheid	2
3.3 Gezondheid	3
4. Omgang met kleine risico's	4
5. Thema's verder uitgelicht	6
5.1 Grensoverschrijdend gedrag	6
5.2 Vier ogenprincipe	7
5.3 Achterwachtregeling	9
6. EHBO-regeling	10
7. Beleidscyclus	11
7.1 Jaarcyclus en evaluatie	11
7.2 Risico-inventarisatie, audits en plan van aanpak risico's	12
8. Ondersteuning en melding van klachten	13
Sociale kaart	14

1. Inleiding

In dit beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Espira Kinderopvang wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken, met als doel de kinderen en pedagogische professionals een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met pedagogische professionals, locatiemanager (LM) en deskundigen. Centraal stond hierin de vraag of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering. Ook houden we ons steeds aan de veranderende wetgeving, we implementeren dit en werken vanuit deze nieuwe kaders. Door dit gedurende het jaar op de agenda te zetten bij interne overleggen.

De houder van Espira Kinderopvang is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle pedagogische professionals, zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. De regiomanager ziet toe op dit proces en bewaakt de voortgang. Tevens is er een externe adviseur verbonden aan Espira Kinderopvang Midden die regelmatig interne audits doet om de praktijk en het beleid te toetsen en op elkaar af te stemmen. Kennisbevordering van het beleid is een continu proces van vormen, implementeren, evalueren en actualiseren. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of de genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Het Veiligheid & Gezondheidsbeleid, het Pedagogisch Beleid en de meldcode Huiselijke geweld & Kindermishandeling staan allen op de website. De protocollen zijn te vinden in de Ipad op iedere locatie. Daarnaast staan alle, voor ouders relevante protocollen, in het ouderportaal van ons kindplanningssysteem Kindplanner en kan een ouder dit opzoeken indien nodig.

2. Missie, visie en doel

2.1 Missie

Onze missie is het opvangen van kinderen in een veilige en gezonde kinderopvangomgeving. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's;
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's;
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

2.2 Visie

Espira Kinderopvang staat voor kinderopvang waarin we werken vanuit passie en waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties, vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit geheel.

Ons doel is om een omgeving te creëren waarin een kind kan spelen en uitgedaagd wordt, leert omgaan met verschillende situaties, kan eten, slapen, vrolijk maar ook verdrietig kan zijn. Ook stellen we eisen aan een optimaal binnen- en buitenmilieu voor onze kinderdagverblijven. We hanteren in algemene zin de richtlijnen van de overheid, het RIVM en het Landelijk centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV). In sommige situaties wordt er afgeweken van deze richtlijnen omdat de situatie in de praktijk niet verenigbaar is met die richtlijnen. In die specifieke situaties wordt, in onderliggende protocollen, duidelijk en concreet omschreven hoe we omgaan met een praktijksituatie die niet aansluit op de geldende richtlijnen.

2.3 Doel

Vanuit de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van veiligheid en gezondheid waar alle pedagogische professionals, in de organisatie, zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1). Het bewustzijn van mogelijke risico's;
- 2). Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- 3). Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

- 1). Fysieke veiligheid
- 2). Sociale veiligheid
- 3). Gezondheid

Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

3.1 Fysieke Veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid heeft Espira Kinderopvang de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

➤ Vallen van hoogte

Genomen maatregelen zijn:

- Kinderen kunnen niet zelfstandig klimmen op dergelijke hoogte waarbij het risico groot is dat het kind letsel kan oplopen. Een pedagogisch professional is altijd aanwezig bij het buitenspelen. Als er kinderen op een glijbaan, speelhuisje, trap (als deze aanwezig is op een locatie) klimmen, staat er altijd een pedagogisch professional bij en helpt de kinderen. Onder aan een glijbaan of speeltoestel liggen rubberen tegels als er een glijbaan aanwezig is op de locatie. Wanneer kinderen niet onder toezicht van de pedagogisch professional de glijbaan op kunnen wordt de trap dichtgehouden. Hierdoor kunnen de kinderen niet naar boven klimmen.
- Mocht er op een locatie geen klimtoestel of glijbaan staan, dan gelden deze regels voor externe plekken, zoals speeltuinen etc.
- Wanneer een kind zich op een hoogte bevindt waarbij kans op letsel groot is, is te allen tijde een pedagogisch professional aanwezig, bijvoorbeeld aan de aankleedtafel, een box of voor een stapelbedje. Al het meubilair is gecontroleerd en veilig voor kinderopvang.
- De pedagogisch professional houdt altijd contact met het kind op de commode, ook als ze op de trap klimmen blijft de pedagogisch professional erbij staan. De pedagogisch professional begeleidt en stimuleert het kind door te blijven communiceren met het kind.
- Er is controle na het sluiten of het bedje (of box) aan alle kanten goed dicht zit. De babyfoon en controle om de ongeveer 15 minuten in de slaapruiimte is ook van toepassing. Daarnaast is het protocol Veilig en gezond slapen en Veilig buiten slapen van kracht.
- De kinderen gaan pas op de bank aan tafel zitten als ze zelfstandig kunnen zitten.

➤ Verstikking

Genomen maatregelen zijn:

- Er is afgesproken dat er geen (kleine) voorwerpen rondslingeren in de speel- en slaapruiimte. Hier wordt regelmatig (elke dag een paar keer) op gecontroleerd. De locatie wordt dagelijks schoongemaakt en opgeruimd. Indien deze (kleine) voorwerpen worden gezien door pedagogisch professionals, gooien zij deze (kleine) voorwerpen weg of ruimen zij dit netjes op.
- Bij het voeden op de bank of in de stoel is er altijd een pedagogisch professional aanwezig.
- Alle pedagogisch professionals worden EHBO opgeleid door het Oranje Kruis en binnen de organisatie zijn meerdere pedagogisch professionals opgeleid als BHV-er.
- Brood wordt voor kinderen tot 1 jaar in kleine stukjes gegeven en ook één voor één aangeboden. Zo voorkom je dat een kind zijn mond vol stopt. Kinderen tot 2 jaar krijgen het dubbelgevouwen en twee keer doormidden aangeboden. Vanaf 2 jaar wordt het broodje dubbelgevouwen en één keer doormidden aangeboden.
- Als de kinderen buitenspelen, ergens anders dan het eigen terrein (bijvoorbeeld tijdens een uitstapje), dan let de pedagogisch professional erop dat er geen gevaarlijke koordjes loshangen aan kleding. Daarnaast is er nog het protocol uitstapjes en vervoer. De kinderen zijn nooit alleen buiten, altijd is er toezicht van een pedagogisch professional.
- Slapen mag niet met een speenkoord of capuchon. Enkel in een slaapzak.
- Touwtjes zijn niet langer dan 20 cm
- Kinderen vertellen we dat ze goed moeten kauwen.
- Grotere kinderen wordt geleerd een hap te nemen, deze eerst goed te kauwen en door te slikken alvorens een volgende hap te nemen.
- We leren de kinderen dat speelgoed niet in je mond hoort. Te klein speelgoed wordt weggedaan.

➤ Beknelling

Genomen maatregelen zijn:

- We vertellen de kinderen dat ze kastjes dicht moeten laten zodat de vingers er niet tussen komen. Hiervoor hebben wij goed beveiligde magnetische kind- en babysloten geïnstalleerd. Kindjes en baby's kunnen op deze manier de kastjes niet open maken. Dit kan enkel alleen met de magneetsleutels die hoog hangen (niet in handbereik van de kinderen).
- Boxen staan tegen de muur zodat er niemand tussen de muur en de box bekneld raakt.
- Langs alle deuren zitten plak strips zodat de vingers er niet tussen komen.
- Alle bedden zijn in 2019 nieuw gekocht bij ROLF. Dit zijn gecertificeerde bedden en voldoen aan alle eisen.

- Er wordt gelet op het gebruik van speelgoed en knutselmateriaal waar het risico bestaat dat er een vinger vast komt te zitten in een gat van bv. een grote kraal of ruimtes die in het speelgoed of meubilair zitten.

➤ Elektrocutie

Genomen maatregelen zijn:

- De stopcontacten zijn voorzien van kind-beveiliging en de kinderen wordt geleerd dat ze niks in het stopcontact steken.
- Elektrische bedrading waar kinderen bij kunnen komen is afgeschermd en vastgezet.
- Elektrische apparaten worden veilig gebruikt en opgeborgen op een plek waar de kinderen niet bij kunnen

➤ Vergiftiging

Genomen maatregelen zijn:

- Schadelijke middelen worden te allen tijde buiten het bereik van kinderen gehouden en veilig opgeborgen (hoog en in kasten waar geen kinderen bij komen/ kunnen of achter een afgesloten deur)
- *De Gifwijzer* wordt toegepast bij dergelijke scenario's. www.vergiftigingen.info
- Pedagogisch professionals zijn in het bezit van een certificaat EHBO voor kinderen (of in opleiding) van het Oranje Kruis en binnen de organisatie zijn meerdere pedagogisch professionals opgeleid als BHV
- In de toiletruimte voor kinderen zijn er geen schoonmaakmiddelen, wc-blokjes of luchtverfrissers aanwezig. Alleen handzeep. De schoonmaakmiddelen worden te allen tijde buiten het bereik van kinderen gehouden en veilig opgeborgen (hoog en in kasten waar geen kinderen bij komen/ kunnen of achter een afgesloten deur)
- De tassen en jassen van pedagogische professionals worden in de daarvoor bestemde plek op de locatie gelegd zodat kinderen hier niet bij kunnen.

➤ Verbranding

Genomen maatregelen zijn:

- Apparaten die warmte afgeven, zoals een waterkoker staan hoog of achter op het aanrecht en zijn daarmee ontoereikend voor kinderen en worden na gebruik meteen leeg gemaakt.
- Radiatoren welke aan staan zijn voorzien van een ombouw. Radiatoren zonder ombouw staan niet aan.
- Alle pedagogisch professionals zijn in het bezit van een certificaat EHBO voor kinderen van het Oranje Kruis (of in opleiding) en binnen de organisatie zijn meerdere pedagogisch professionals opgeleid als BHV-er.
- Verbranding door de zon. Alle kinderen worden alvorens zij naar buiten gaan ingesmeerd (factor 50) en er worden parasols en/ of schaduwdoeken gebruikt in de buitenruimte, zie ook het protocol extreme warmte en kou.
- Thee of koffie wordt altijd hoog of ver op het aanrecht gezet. Thee wordt

- met koud water gedronken zodat het niet te heet is (aangelengde thee).
- Voor het gebruik van de oven vertellen we de kinderen dat de oven heet wordt en dat daarom alleen de pedagogische professionals de oven open en dicht mogen doen. De oven staat te allen tijde hoog buiten handbereik van de kinderen.

➤ Verdrinking

Genomen maatregelen zijn:

- Er is geen verdrinkingsgevaar omdat er geen bad aanwezig is. De kinderen zonder luier gaan naar het toilet onder toezicht. Ze kunnen daarna hun handen wassen.
- Als er op hele warme dagen een zwembadje wordt opgezet, gebeurt dit alleen als er minimaal twee pedagogische professionals aanwezig zijn. Het badje mag een maximale inhoud van 10 cm water bevatten. Er zit te allen tijde één van de pedagogische professionals naast het badje
- Voor maatregelen ter voorkoming van verdrinking tijdens uitstapjes, verwijzen we naar het protocol uitstapjes en vervoer.

➤ Vermissing

Voor alle stappen die we nemen bij vermissing en ter voorkoming van vermissing, verwijzen wij naar het protocol vermissing.

➤ Facilitair

Regelmatig worden er klussen gedaan in het kader van de veiligheid en het doorlopende onderhoud. De klussen worden na constatering direct geappt of gemaïld naar de locatiemanager. Zij behoudt het overzicht en stuurt de klusjesman aan. Kan de reparatie niet anders dan op het moment dat er kinderen aanwezig zijn op de groep, dan zorgen de pedagogisch professionals dat de kinderen op veilige afstand zijn en blijven. Degene die de klussen uitvoert is op de hoogte van het feit dat hij extra voorzorgsmaatregel moet nemen en neemt in het kader van de veiligheid. Klussen die niet spoedeisend zijn worden zoveel mogelijk na sluitingstijd of in het weekend gedaan.

3.2 Sociale veiligheid

Grensoverschrijdend gedrag algemeen

Binnen onze organisatie hechten we veel waarde aan een veilige en respectvolle omgeving voor kinderen, ouders en medewerkers. We vinden het belangrijk dat iedereen weet wat gewenst en ongewenst gedrag is en dat er open gesproken kan worden over grenzen. In ons pedagogisch beleid is vastgelegd hoe we met elkaar en met de kinderen omgaan, met respect voor ieders normen en waarden.

Hieronder lichten we toe welke maatregelen we nemen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen. In hoofdstuk 5 Thema's verder uitgelicht wordt beschreven hoe er binnen de organisatie invulling wordt gegeven aan het signaleren daarvan.

Voorkomen van grensoverschrijdend gedrag

Het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag vraagt om duidelijke afspraken, transparante werkwijzen en een veilige cultuur binnen het team.

Om dit te waarborgen, neemt Espira Kinderopvang de volgende preventieve maatregelen:

- Vier-ogenbeleid: op alle groepen is het vier-ogenprincipe van kracht en wordt actief nageleefd. De pedagogisch professionals spreken elkaar aan wanneer het beleid niet goed wordt toegepast.
- Open cultuur: We creëren een open cultuur door het onderwerp regelmatig te bespreken tijdens teamvergaderingen. Door elkaar aan te spreken en samen te reflecteren op gedrag, houden we de sociale veiligheid levend in het dagelijks handelen.
- VOG en PRK: alle pedagogisch professionals hebben een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en zijn geregistreerd in het Persoons Register Kinderopvang (PRK). Ook andere volwassenen die regelmatig aanwezig zijn, zijn aan dit register gekoppeld.
- Meldcode en protocol: we werken conform de *Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling* en het *Protocol Zorg om een kind*. Alle medewerkers kennen de meldcode, het stappenplan en weten hoe te handelen bij vermoedens van kindermishandeling.
- Pedagogisch coach: De pedagogisch coach vervult de rol van aandachtfunctionaris en is aanspreekpunt bij zorgen of vragen over grensoverschrijdend gedrag.
- Scholing en bespreking: jaarlijks worden de meldcode en het protocol zorg om een kind met alle teams doorgenomen. In 2026 wordt er over de meldcode een teamavond georganiseerd met een externe spreker om kennis en bewustwording te verdiepen.
- Pedagogische aanpak: kinderen leren omgaan met elkaars grenzen, krijgen inzicht in normen en waarden, en worden gestimuleerd om aan te geven wanneer gedrag onprettig of niet wenselijk is. Ook de fysieke integriteit van elk kind wordt altijd gerespecteerd.

- Sociale controle: bij uitstapjes en groepsactiviteiten zorgen we voor voldoende toezicht en duidelijke afspraken over omgang en gedrag.

Deze maatregelen zorgen ervoor dat grensoverschrijdend gedrag zoveel mogelijk wordt voorkomen en dat er binnen de organisatie een cultuur heerst van vertrouwen, transparantie en respect.

Interne evaluatie

Het is belangrijk dat de toepassing van de meldcode systematisch geëvalueerd wordt. Aangeraden wordt dat de uitvoering van de evaluatie door een ander wordt gedaan dan degene die actief binnen het proces zelf is geweest. Zo nodig worden verbeteringen in afspraken en/of procedures aangebracht. Op dit moment wordt het beleid geëvalueerd door de externe adviseur kinderopvang die aan de organisatie verbonden is.

3.3 Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Gastro-enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken bij een luier verschonen = kruisbesmetting)
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging
- Infectie via water (bijvoorbeeld legionella)
- Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)
- Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS-virus)

Alle handelingen, die betrekking hebben op onze gezondheid, staan beschreven in het protocol algemene hygiëne, het protocol handhygiëne en het protocol voedselhygiëne. In deze protocollen staat het voeren van persoonlijke hygiëne beschreven, schoonmaken en desinfecteren, het schoonmaken van de locatie, de voedselveiligheid, de buitenruimte en (ongewenste) dieren. Er is een apart protocol medisch handelen. Daarnaast werken we met het protocol extreme warmte en kou en een protocol ventilatie en CO2 waarden.

Risico's die niet beschreven staan in bovenstaande protocol, staan in hieronder beschreven:

Infectie via water (legionella)

Iedere week na het weekend worden alle kranen enkele minuten opgedraaid zodat deze kunnen doorlopen. De rest van de week worden de kranen voldoende gebruikt en is het risico op legionella niet aanwezig.

Loden leidingen

De panden hebben geen loden leidingen.

Speelgoed reinigen

Speelgoed wordt regelmatig schoongemaakt en afgetekend op een schoonmaaklijst, zodat de kans op besmetting via speelgoed drastisch verminderd wordt. Zodra er een

vermoeden van infectie is bij een kind, wordt de RIVM-app geraadpleegd. Hier staat altijd de meest actuele informatie op bij ziektes en infecties.

Schone lucht en ventilatie

Alle ruimtes worden regelmatig geventileerd en gelucht. Dit doen we door de ramen open te zetten en deuren op een kier te zetten. De ruimtes worden stevig geventileerd voordat de kinderen binnen komen. Als de kinderen buiten spelen of ze zijn op uitstapje, word er opnieuw geventileerd. Daarnaast worden de roosters in de ramen regelmatig schoongemaakt. Met behulp van een CO-2 meter wordt de ruimtes bij het KDV dagelijks gecontroleerd. Voor meer informatie over ventileren en CO-2 waarden en temperatuur verwijzen wij naar het protocol ventilatie en CO-2 waardes.

Allergieën

Bij het inschrijven van het kind bij Espira Kinderopvang wordt gevraagd naar allergieën en wordt met de ouders afgesproken hoe hiermee wordt omgegaan. Een afschrift van de afspraak, zoals bijvoorbeeld het gebruik van een EPI-pen, wordt bij de kindgegevens gevoegd. Bij plaatsing van het kind op de opvang wordt door ouders een digitaal toestemmingsformulier ingevuld. Als de situatie tussentijds wijzigt, wordt er door ouders opnieuw een digitaal toestemmingsformulier ingevuld.

Zandbak

Op iedere locatie waar een zandbak staat, kan deze afgedekt worden met een vocht-doorlatend net. In de ochtend wordt de zandbak gecontroleerd op vuil van buitenaf en ook de staat van het onderhoud wordt dagelijks gecontroleerd. Aan het einde van de dag wordt de zandbak afgedekt met het net. Alle grote zandbakken zijn gecertificeerd door een erkend bedrijf en op locatie wordt een logboek bijgehouden.

Voorraad en opslagruimte (luiers, plenty en handschoenen)

De voorraad- en opslagruimtes van alle locaties van Espira Kinderopvang zijn droog (niet vochtig) en stofvrij. Dit is een ruimte met een maximale temperatuur van 30 graden Celsius in alle seizoenen. Wanneer de luiers niet meer in de originele plasticverpakking zitten, stoppen we ze in een doos zodat ze niet worden blootgesteld aan licht en lucht.

4. Omgang met kleine risico's

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn.

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden;
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen.

Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst. *[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]*

Daarom aanvaarden wij bij Espira Kinderopvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's.

Voor onze algemene en locatie-specifieke huisregels om kleine risico's te voorkomen verwijzen wij naar het [protocol huisregels](#).

5. Thema's verder uitgelicht

5.1 Grensoverschrijdend gedrag

Herkennen en handelen bij grensoverschrijdend gedrag

Ondanks alle preventieve maatregelen kan grensoverschrijdend gedrag zich voordoen. In dat geval is het belangrijk om alert te zijn, signalen serieus te nemen en volgens vaste stappen te handelen.

Wanneer er een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag bestaat, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Signalering en overleg: pedagogisch professionals bespreken hun zorgen met de pedagogisch coach (aandachtfunctionaris). Zij pakt het protocol zorg om een kind erbij en volgt de interne stappen.
2. Toepassing meldcode: de stappen van de *Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling* worden vervolgens gevolgd. Indien nodig wordt advies ingewonnen bij *Veilig Thuis*. De pedagogisch coach heeft, als aandacht functionaris, de regie in het proces.
3. Observatie en consultatie: in overleg kan de pedagogisch coach een kind observeren en advies uitbrengen over het verdere handelen.
4. Oudergesprek: signalen worden besproken met de ouders; de leidinggevende kan hierbij aanwezig zijn.
5. Ernstige vermoedens: bij (vermoeden van) geweld of zedendelict door een pedagogisch professional of houder wordt direct contact opgenomen met de Vertrouwensinspecteur Kinderopvang (088-6696060) of het klachtmeldnummer (0900-1113111). Het advies van de inspecteur wordt opgevolgd.
6. Verplichte melding: ernstige feiten zoals lichamelijk letsel zonder verklaring, vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik worden altijd gemeld.

Daarnaast is er voor medewerkers binnen de organisatie een externe vertrouwenspersoon beschikbaar via Werkverzuim (de arbodienst), bij wie medewerkers terecht kunnen met zorgen of vermoedens.

Ook subtiele signalen, zoals terughoudendheid of afwijzend gedrag van een kind bij fysiek contact, worden serieus genomen. De professional reageert direct, biedt het kind veiligheid en respecteert diens grenzen.

Vertrouwensinspecteur Kinderopvang

Bij een vermoeden van seksueel of ander geweld door een medewerker tegen een kind, is het sinds 1 juli 2023 verplicht om te overleggen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs. Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs is tijdens kantooruren te bereiken op het telefoonnummer 0900-1113111.

De vertrouwensinspecteur adviseert werkgevers, werknemers en ouders als zij aanwijzingen hebben dat een werkgever of werknemer in de kinderopvang seksueel of

ander geweld tegen een kind gebruikt. De vertrouwensinspecteur adviseert de werkgever, werknemer of ouder wat zij kunnen doen. Hij kan helpen bij het doen van aangifte of bij het indienen van een formele klacht. De vertrouwensinspecteur onderzoekt niet of een werkgever of werknemer het misdrijf heeft gepleegd. Dat doet de politie. De vertrouwensinspecteur is bij wet uitgezonderd van de plicht om aangifte te doen en heeft een geheimhoudingsplicht. Wat de vertrouwensinspecteur precies doet, hangt af van de melding. Ook heeft de vertrouwensinspecteur een andere rol bij een melding door een werkgever dan bij een melding door een werknemer of door een ouder. Onderstaande situaties geven aan wat de vertrouwensinspecteur doet.

Situaties:

A. Een werkgever heeft aanwijzingen dat een werknemer seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind

Stap 1 Werkgever neemt meteen contact op met de vertrouwensinspecteur.

Stap 2 De vertrouwensinspecteur overlegt met de werkgever of er aangifte gedaan moet worden.

Stap 3 Werkgever doet aangifte bij politie.

B. Een werknemer heeft aanwijzingen dat een collega seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind

Stap 1 De werknemer doet meteen melding van de aanwijzingen bij zijn werkgever.

Stap 2 De werkgever neemt meteen contact op met de vertrouwensinspecteur over de melding van zijn werknemer.

Stap 3 De vertrouwensinspecteur overlegt met de werkgever of er aangifte gedaan moet worden.

Stap 4 Werkgever doet aangifte bij politie.

C. Een werknemer vermoedt dat zijn werkgever seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind.

Stap 1 De werknemer moet aangifte doen bij de politie.

Stap 2 De werknemer kan overleggen met de vertrouwensinspecteur.

Stap 3 De vertrouwensinspecteur kan de werknemer helpen bij het doen van aangifte.

D. Een ouder heeft aanwijzingen dat een werknemer of de werkgever seksueel of ander geweld gebruikt tegen een kind De ouder kan in dergelijke gevallen contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur kan de ouder advies geven over de te nemen stappen en over het doen van aangifte. Als de ouder aanwijzingen heeft dat een werknemer geweld gebruikt tegen een kind dan zal de vertrouwensinspecteur hem adviseren contact op te nemen met de werkgever. De werkgever moet overleggen met de vertrouwensinspecteur. Hierna volgen de stappen zoals de vertrouwensinspecteur die neemt bij een melding door een werkgever.

5.2 Vier ogenprincipe

De aanbeveling van de commissie Gunning luidt dat er 'altijd twee volwassenen moeten zijn die de kinderen kunnen zien of horen'. Het vier ogenprincipe wordt op alle locaties geborgd; aan de hand van tijden en roosters wordt er elke dag gekeken dat er minimaal 2 personen in het pand aanwezig zijn. Los van het rooster zijn er ook andere maatregelen die genomen zijn om het principe te waarborgen:

Algemeen:

- Het gebruiken van babyfoons en beeldcamera's zodat op afstand meegekeken en geluisterd kan worden. Ook telefonisch contact houden van buiten de locatie kan ook, als dat nodig is.
- Stagiaires worden ingepland tijdens de ochtend en de avonduren.
- We plakken geen ramen en de deuren af met stickers/papieren, zo zorgen we voor een transparante doorkijk per groep.
- De regiomanager, locatiemanager en de pedagogisch coach kunnen op ieder moment van de dag binnenlopen.
- Direct na opening en vlak voor sluitingstijd, komen ouders/verzorgers de kinderen brengen, dit gebeurt op alle dagen op wisselende tijden. Juist deze onvoorspelbaarheid maakt het veilig.
- De verzorgingsunits staan centraal in de stamgroepruimtes. Hierdoor is er altijd zicht vanuit de groep als kinderen verschoond worden.
- De pedagogisch professionals gaan altijd met minimaal 2 of meer op stap met de kinderen.
- Wanneer het een-na-laatste kind is opgehaald, sluit de pedagogisch professional met het laatste kind aan bij een andere groep.
- De pedagogisch professionals lopen regelmatig onaangekondigd elkaars groepsruimtes binnen. Vooral op de momenten waarop pedagogisch professionals alleen op de groep staan, zoals tijdens openen/sluiten en pauzemomenten.

Locatiespecifiek:

Arnhemseweg:

- De pedagogisch professional(s) is/zijn duidelijk zichtbaar in de stamgroep aanwezig, door de grote ramen die grenzen aan de straatkant.
- Bij binnenkomst kijkt men direct de stamgroepruimte in door de ramen.
- Er is een groepshulp aanwezig op meerdere dagen van de week.

Bergenvoerweg:

- De pedagogisch professional(s) is/zijn duidelijk zichtbaar in de stamgroepen aanwezig, de tussendeur die de stamgroepen kan scheiden staat tot de tweede pedagogische professionals op de stamgroep is altijd open.
- Bij binnenkomst kijkt men direct door de ramen de stamgroepruimte van groep Roze.

Heiligenbergerweg:

- Er zijn ramen tussen groepsruimtes en hal waar iedereen doorheen kan kijken
- Van binnenuit zijn de buitenspeelreinen overzichtelijk en houdt degenen die binnen werken mede toezicht op het buitenspelen.

Woestijgerweg:

- De pedagogisch professional(s) is/zijn duidelijk zichtbaar in de stamgroepen aanwezig, door de grote ramen die grenzen aan de straatkant en grenzen aan de tuinzijde.

- Bij binnenkomst kijkt men direct de stamgroepruimtes in.
- Indien er in het achterhuis 1 pedagogisch professional aanwezig is dan kan er altijd meegekeken en geluisterd worden vanuit het voorhuis op het daar aanwezige camerascherm. De camera in de slaapkamer van het achterhuis is zo opgesteld dat er 4 bedjes permanent in het zicht zijn op het camerascherm aanwezig in het voorhuis. Het bedje aan de linkerzijde wordt niet gebruikt.

Met deze aanvullende, relatief eenvoudige maatregelen kunnen wij het vier ogenprincipe borgen. Mocht echter blijken, dat op een vestiging deze maatregelen niet voldoende zijn, dan hebben we nog andere maatregelen achter de hand, zoals het plaatsen van extra glas, spiegels et cetera. Met al deze maatregelen kunnen wij de veiligheid van kinderen vergroten en waarborgen, zonder dat dit direct van invloed is op de aandacht die onze professionals de kinderen kunnen geven.

5.3 Achterwachtregeling

Op het moment dat zich een calamiteit voordoet (pedagogisch professional ziek; kind ziek; ongeval met een kind) waardoor een pedagogisch professional de locatie moet verlaten, met als gevolg dat de beroepskracht/kind ratio overschreden wordt, moet voor haar duidelijk zijn wie zij kan bereiken.

Bij Espira Kinderopvang zijn, afhankelijk van het aantal kinderen wat gepland staat, dagelijks meestal 2 of meer pedagogische professionals aanwezig om de opvang van kinderen te verzorgen. Ook wordt er gebruik gemaakt van de inzet van een groepshulp en stagiaires. Om zorg te dragen dat er in geval van een calamiteit iemand kan bijspringen, is de achterwachtregeling ingesteld.

Deze achterwachtregeling wordt als volgt ingevuld:

De standaard achterwachtregeling stelt dat er binnen 15 minuten een collega of volwassene ter plaatse moet zijn. Als dit geen pedagogisch professional of stagiaire is, maar een externe achterwacht, wordt deze alleen ingezet in het geval van acute nood of calamiteiten. Hij of zij zal dan binnen 15 minuten ter plaatse zijn. Ook moet er een achterwacht telefonisch bereikbaar zijn.

Per locatie is er een externe achterwacht afgesproken. Binnen Espira Kinderopvang is dit de locatiemanager, de regiomanager, de pedagogisch coach, een pedagogisch professional of bijvoorbeeld een buurvrouw of een winkel aan de overkant van een locatie. De nummers zijn bekend op de locatie en ook bij alle pedagogische professionals.

Als iemand alleen op een locatie staat, kan het zijn dat er voor een klein moment wordt afgeweken van de BKR. Bijvoorbeeld als de tweede collega nog niet in het pand aanwezig is of tijdens pauzetijden. Op dat moment moet er een extra persoon op de locatie aanwezig zijn die kan handelen in geval van nood.

Als een collega alleen werkt op een locatie nemen we de volgende maatregelen om de achterwacht te borgen tijdens afwijken van de BKR.

- Er wordt regelmatig een maand of verder teruggekeken in de roosters om te toetsen op welke momenten er veel of weinig kinderen gebracht worden per dag, per locatie. Hierdoor ontstaat een voorspellend beeld op welke dagen er bijvoorbeeld een structurele afwijking ontstaat. De werk/of pauzetijden van de collega's worden vervolgens op de situatie aangepast.
- Tevens kan een groepshulp meerdere dagen ingezet worden aan het begin van de dag als extra persoon op de locatie.
- Dit kan ook een stagiaire zijn.
- De locatiemanager, de pedagogisch coach en de regiomanager kunnen ook ingezet worden op de piek-momenten of zijn bijvoorbeeld overdag werkzaam op de locatie op kantoor.
- Er wordt door de collega pauze gehouden op de locatie om afwijking van de BKR te voorkomen.
- Als er tijdens de pauze een collega alleen op de locatie achter blijft, dan is er een actieve telefonische verbinding met de collega met pauze en zij heeft het pand in het zicht. Zij is binnen 5 minuten weer in het pand aanwezig. Een andere optie is om de deur naar buiten open te zetten waardoor de collega kan horen wat gebeurt. Als de deur openstaat ontstaat er geen onveilige situatie door het gebruik van een traphekje of een kleine kier met een hoge sluiting.
- Aan het einde van de dag, als de eerste dienst klaar is, en er nog te veel kinderen op de groep zijn, dan blijft de collega totdat de BKR weer klopt.

Door alle maatregelen borgen we de achterwachtregeling als er afgeweken wordt van de BKR als iemand alleen op een locatie werkt.

6. EHBO-regeling

Op onze locaties doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Daarom hebben we altijd goed opgeleide pedagogisch professionals met een EHBO-diploma op zak (of in opleiding) op de locatie gedurende de openingstijden van de opvang.

Tegenwoordig moet een kinderdagverblijf te allen tijde een pedagogische professional op de locatie hebben met een geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Op dit moment hebben alle pedagogische professionals binnen onze organisatie het certificaat EHBO voor kinderen van het Oranje Kruis (of zijn in opleiding).

7. Beleidscyclus

7.1 Jaarcyclus en evaluatie

Een beleidsstuk is een document wat onderhevig is aan verandering. Dat geldt ook voor dit veiligheid en gezondheidsbeleid. Om ervoor te zorgen dat het beleid up to date blijft en het beleid regelmatig getoetst wordt aan de praktijk, wordt het beleid regelmatig geëvalueerd tijdens een teamoverleg. In bijzondere situaties van bijvoorbeeld een verhuizing of verbouwing, passen we het bespreekschema aan. Ook wordt er wekelijks kennis gedeeld in de weekmails.

Zo bespreken we het beleid cyclisch en stellen het bij als er in de praktijk anders gehandeld wordt. Ook kan het zijn dat de handswijze van het team aangepast dient te worden naar de handswijze in het beleid. Zijn er wijzigingen in de wet- en regelgeving vanuit de overheid, dan worden deze wijzigingen in het beleid opgenomen en vervolgens tussentijds besproken met het team. Er is een jaarplanning gemaakt waarin staat opgenomen welk beleidsstuk op welk moment wordt besproken en geëvalueerd. Er worden notulen gemaakt van het overleg.

Waar nodig worden er extra team-overleggen ingelast om bijvoorbeeld bepaalde risico's of een voorgevallen situatie te bespreken. Tijdens het overleg wordt de desbetreffende werkinstructie geraadpleegd en weer even opgefrist. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle pedagogische professionals zich erbij betrokken voelen en het beleid uitdragen. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangepast. Van nieuwe pedagogische professionals wordt verwacht dat zij alle beleidsstukken lezen rond de aanvang van het dienstverband.

Voor 2026 bespreken we de thema's/documenten per kwartaal volgens onderstaand schema;

1 ^e kwartaal	2 ^e kwartaal	3 ^e kwartaal	4 ^e kwartaal
Pedagogisch beleid	Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	Fysieke veiligheid	Protocollen hygiëne
Brandveiligheid / Ontruiming	Sociale Veiligheid	Gezondheid	Gebouw/ventilatie
Pedagogisch coaching gesprekken	Plan van aanpak risico's evalueren	Protocol extreme warmte en kou	Plan van aanpak risico's evalueren

Veel beleidsstukken en protocollen zijn voor ouders digitaal terug te vinden in het ouderportaal van Kindplanner. Daarnaast staan het Pedagogisch beleid en het Veiligheids- & Gezondheidsbeleid, het klachtenreglement en de meldcode op de website.

- Pedagogisch beleid

- Veiligheids- en Gezondheidsbeleid
- Protocol Algemene hygiëne
- Protocol Handhygiëne
- Protocol Voedselhygiëne
- Protocol Traplopen
- Protocol Vermissing
- Protocol Huisregels
- Protocol Veilig slapen
- Protocol Veilig buiten slapen
- Protocol Extreme warmte en kou
- Protocol Medisch handelen
- Protocol Uitstapjes en vervoer
- Protocol Ventilatie en CO-2 waardes
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Via de nieuwsbrief aan ouders en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze ook in de nieuwsbrief opgenomen.

7.2 Risico-inventarisatie, audits en plan van aanpak risico's

In november/ december van ieder jaar worden er voor alle locaties risico-inventarisaties uitgevoerd. Alle actiepunten en aandachtspunten staan vervolgens beschreven in een plan van aanpak risico's. Daarnaast worden er op alle locaties proactief regelmatig (controle)audits uitgevoerd om alle risico's inzichtelijk te krijgen. De punten uit de audits komen ook in het plan van aanpak risico's te staan. De teams worden vervolgens op de hoogte gebracht van het plan van aanpak risico's zodat zij actief mee kunnen denken en het bewustzijn rondom veiligheid en gezondheid wordt vergroot. Tevens is er regelmatig aandacht voor Veiligheid en Gezondheid in de weekmails. Op deze manier borgen we de kwaliteit op alle locaties.

8. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een pedagogische professional of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de pedagogische professional of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de pedagogische professional of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de pedagogische professional of ouder contact opnemen met de houder of met de Geschillencommissie Kinderopvang in Den Haag waar Espira Kinderopvang sinds 2016 lid van is. Het klachtenreglement van Espira Kinderopvang is te vinden op de website.

Sociale kaart

Organisatie : Politie/ Brandweer/ Ambulance alarmnummer (bij noodsituaties)
Telefoonnummer: 112

Organisatie : Crisisdienst Jeugd (bij noodsituaties) Altrecht
Telefoonnummer: 030-230885

Organisatie : Veilig Thuis (in regio)
Telefoonnummer : 0800-2000
E-mailadres : veiligthuis@samenveilig.nl

Organisatie : Verwijsindex Amersfoort
Telefoonnummer: 14 033
E-mailadres : verwijsindex@amersfoort.nl

Organisatie : Wijkteam Amersfoort
Telefoonnummer: 033 4694869
E-mailadres : wijkteam-amersfoort.com

Organisatie: GGD regio Utrecht
Telefoonnummer: 033 4600046
E-mailadres : ggdru.nl

Organisatie : Vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs
Telefoonnummer: 0900 111 3 111